

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА  
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ  
(для заемщика и поручителя)**

Наименование предоставляемого документа		Форма предоставления документа
●	<a href="#">Заявление юридического лица</a>	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла (находится в разделе « <a href="#">Отправь электронную заявку</a> »)
●	Паспорт гражданина РФ – руководителя юридического лица	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла
●	Устав юридического лица в действующей редакции	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла
●	Документ, подтверждающий место нахождения (место ведения бизнеса) юридического лица (договор аренды/субаренды, свидетельство о регистрации права собственности на помещение на юридический и фактический адреса и т.п.)	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла
●	Сведения о количестве официальных рабочих мест (по форме 4-ФСС и/или СЗВ-М на последнюю отчетную дату до обращения в Организацию за получением микрозайма)	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла, включая протокол (отметку) о приеме налоговым органом
●	- Бухгалтерский баланс (форма по ОКУД 0710001) - Отчет о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002)	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла, включая протокол (отметку) о приеме налоговым органом
●	Налоговая декларация за последний отчетный год в зависимости от применяемого(ых) налогового(ых) режима(ов)	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла, включая протокол (отметку) о приеме налоговым органом
●	Справка ИФНС об исполнении обязанностей налогоплательщика (КНД 1120101) или Справка о состоянии расчетов с ИФНС (КНД 1160080)	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла, включая протокол (отметку) о приеме налоговым органом и датой выдачи не более 30 календарных дней до обращения в Организацию
●	Справка ИФНС об открытых (закрытых) счетах	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла, включая протокол (отметку) о приеме налоговым органом и датой выдачи не более 30 календарных дней до обращения в Организацию
●	Справка(и) из всех обслуживающих банков по всем открытым расчетным счетам: - об отсутствии (наличии) платежных документов, неисполненных в срок (картотека №2); - об отсутствии (наличии) ссудной задолженности; - об оборотах по расчетному счету ежемесячно за последние 12 завершённых месяцев, предшествующих дате подачи заявки на микрозайм	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла с отметкой банка и датой выдачи не более 30 календарных дней до обращения в Организацию
●	Копии действующих кредитных договоров / договоров лизинга / договоров займа с остатком задолженности свыше 100 тыс.рублей.	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла
●	<u>Дополнительно для КФХ:</u> - список членов КФХ на текущую дату, заверенный печатью и подписью руководителя с указанием степени родства членов КФХ; - выписка из протокола собрания членов КФХ об одобрении заключения договора микрозайма	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате в виде одного (многостраничного) файла

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЛОГА / ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

### ***ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО - ПОРУЧИТЕЛЬ И/ИЛИ ЗАЛОГОДАТЕЛЬ:***

<b>Наименование предоставляемого документа</b>		<b>Форма предоставления документа</b>
•	<a href="#">Анкета физического лица – поручителя/залогодателя</a>	Скан-копия <u>всех страниц</u> в PDF-формате по форме Организации (находится в разделе « <a href="#">Отправь электронную заявку</a> »)
•	Паспорт гражданина РФ	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате
•	Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица в обязательного пенсионного состояния	Сформированное с использованием сервиса “Госуслуги” в личном кабинете физического лица и направленного им на электронный адрес Организации: <a href="mailto:mfo@centerrb.ru">mfo@centerrb.ru</a> и/или справка ПФР
* При заключении с физическим лицом, состоящим в зарегистрированном браке, договора залога транспортных средств, самоходных машин, обязательно письменное согласие супруга (ги)		

### ***ЗАЛОГ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ (СТРОЕНИЙ):***

<b>Наименование предоставляемого документа</b>		<b>Форма предоставления документа</b>
•	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него все объекты недвижимого имущества	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате и датой выдачи не более 30 календарных дней до обращения в Организацию
•	Справку органов регистрации по месту пребывания и по месту жительства о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, предлагаемом в залог по микрозайму	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате и датой выдачи не более 30 календарных дней до обращения в Организацию
•	Отчёт об оценке предлагаемых в залог объектов недвижимости (отчет об оценке квартир в многоквартирных домах не требуется)	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате и датой выдачи не более 90 календарных дней до обращения в Организацию

### ***ЗАЛОГ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ (СТРОЕНИЙ):***

<b>Наименование предоставляемого документа</b>		<b>Форма предоставления документа</b>
•	Договор аренды земельного участка, на котором расположено предлагаемое в залог нежилое строение	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате
•	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него все объекты недвижимого имущества	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате и датой выдачи не более 30 календарных дней до обращения в Организацию
•	Отчёт об оценке предлагаемых в залог объектов недвижимости	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате и датой выдачи не более 90 календарных дней до обращения в Организацию

### **ЗАЛОГ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ:**

<b>Наименование предоставляемого документа</b>	<b>Форма предоставления документа</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него все объекты недвижимого имущества</li></ul>	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате и датой выдачи не более 30 календарных дней до обращения в Организацию

### **ЗАЛОГ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ:**

<b>Наименование предоставляемого документа</b>	<b>Форма предоставления документа</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Регистрационные документы на транспортное средство/самоходную машину (ПТС, ПСМ, свидетельство о регистрации транспортного средства, свидетельство о регистрации самоходной машины)</li></ul>	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате

### **ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО – ЗАЛОГОДАТЕЛЬ:**

<b>Наименование предоставляемого документа</b>	<b>Форма предоставления документа</b>
<ul style="list-style-type: none"><li><a href="#">Анкета юридического лица – залогодателя</a></li></ul>	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате
<ul style="list-style-type: none"><li>Действующая редакция Устава юридического лица – залогодателя.</li></ul>	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате
<ul style="list-style-type: none"><li>Паспорт гражданина РФ – руководителя юридического лица</li></ul>	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате

### **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ – ЗАЛОГОДАТЕЛЬ:**

<b>Наименование предоставляемого документа</b>	<b>Форма предоставления документа</b>
<ul style="list-style-type: none"><li><a href="#">Анкета индивидуального предпринимателя – залогодателя</a></li></ul>	Скан-копия в PDF-формате по форме Организации (находятся в разделе « <a href="#">Отправь электронную заявку</a> »)
<ul style="list-style-type: none"><li>Согласие субъекта на обработку персональных данных</li></ul>	Скан-копия в PDF-формате по форме Организации (находятся в разделе « <a href="#">Отправь электронную заявку</a> »)
<ul style="list-style-type: none"><li>Паспорт гражданина РФ – индивидуального предпринимателя</li></ul>	Скан-копия <u>всех страниц</u> в виде одного (многостраничного) файла в PDF-формате

### **ПОРУЧИТЕЛЬСТВО ХОЗЯЙСТВУЮЩЕГО СУБЪЕКТА:**

<b>Наименование предоставляемого документа</b>	<b>Форма предоставления документа</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>ПОРУЧИТЕЛЬСТВО ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА</li></ul>	Перечень предоставляемых документов, аналогичный Перечню документов на получение микрозайма
<ul style="list-style-type: none"><li>ПОРУЧИТЕЛЬСТВО ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ</li></ul>	