



Утверждены решением
единственного учредителя -
Государственного комитета
Республики Башкортостан
по предпринимательству и туризму,
принятым приказом
от «20» июня 2019 года № 75

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ МИКРОЗАЙМОВ
АНО «БАШКИРСКАЯ МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ»**
(вступают в действие с 21 июня 2019г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления предпринимательских микрозаймов АНО «Башкирская микрокредитная компания» (далее – Правила) разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч., Федеральными законами от 02 июля 2010 года №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 14 марта 2019г. №125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», и устанавливают порядок и условия предоставления предпринимательских микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан.

1.2. Предоставление предпринимательских микрозаймов в рамках настоящих Правил осуществляет автономная некоммерческая организация «Микрокредитная компания малого бизнеса Республики Башкортостан» (АНО «Башкирская микрокредитная компания»).

1.3. Настоящие Правила размещены в открытом доступе в сети Интернет на сайте: www.centerrb.ru.

1.4. Основные термины и понятия, используемые в действующем законодательстве Российской Федерации, применимы к содержанию и целям настоящих Правил.

1.5. В рамках настоящих Правил используются следующие основные определения и сокращения:

Организация - автономная некоммерческая организация «Микрокредитная компания малого бизнеса Республики Башкортостан».

Сайт Организации – официальный интернет-сайт Организации www.centerrb.ru

Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – **Субъект МСП**) – юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

ИП – индивидуальный предприниматель.

ООО – общество с ограниченной ответственностью.

АО – акционерное общество

КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство

Субъект социального предпринимательства:

а) субъект МСП обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из нижеуказанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников Субъекта МСП составляет не менее 50 %, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 %:

- инвалиды и(или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;
- одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, и (или) родители детей-инвалидов;
- пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
- выпускники детских домов в возрасте до 23 лет;
- лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость, беженцы и вынужденные переселенцы;
- граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернойбыльской и других радиационных аварий и катастроф;
- иные категории граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Республики Башкортостан;

б) субъект МСП обеспечивает доступ производимых лицами, указанными в подпункте «а» настоящего пункта, товаров (работ, услуг) к рынку сбыта;

в) субъект МСП осуществляет деятельность, направленную на производство и реализацию товаров (работ, услуг), которые ориентированы на лиц, указанных в вышеуказанном подпункте «а» настоящего пункта, предназначены для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направлены на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

г) субъект МСП осуществляет деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующих решению социальных проблем граждан и общества в целом, в одной или нескольких из следующих сфер:

- предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- предоставление услуг в сфере здравоохранения для категорий граждан, указанных в вышеуказанном подпункте «а» настоящего пункта; в сфере социального туризма, в сфере физической культуры и массового спорта;
- деятельность в области образования;
- культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);
- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в Перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной

с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10%, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 41;

• содействие охране окружающей среды и экологической безопасности путем осуществления деятельности по ликвидации загрязнений, по организации сбора и утилизации отходов из раздела Е ОКВЭД.

Получатель финансовой услуги – Субъект МСП, обратившийся в Организацию с намерением получить, получающий или получивший финансовую услугу по предпринимательским микрозаймам.

Заемщик – получатель финансовой услуги, заключивший с Организацией договор микрозайма.

Договор микрозайма – договор займа, сумма которого не превышает предельный размер обязательств Заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 2 июля 2010г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Микрозаем – заем, предоставляемый займодавцем Заемщику на условиях, предусмотренных договором займа, в том числе на условиях срочности, платности и возвратности, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств Заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 2 июля 2010г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Обеспечение микрозайма – способ(ы) защиты имущественных интересов Организации в случае неисполнения Субъектом МСП обязательств по возврату денежных средств в соответствии с договором микрозайма.

Банк России – Центральный банк Российской Федерации.

АО «МСП Банк» - Акционерное общество «Российский банк поддержки малого и среднего предпринимательства», осуществляющий кредитование в рамках государственных программ поддержки малого и среднего бизнеса.

АИС НГС - автоматизированная информационная система управления заявками субъектов малого и среднего предпринимательства, обращающихся за финансовой поддержкой в рамках Национальной гарантийной системы.

Прескоринг – предварительная оценка платежеспособности и достаточности залогового обеспечения получателя финансовой услуги-Субъекта МСП.

Комиссия – коллегиальный орган Организации, принимающий решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении предпринимательских микрозаймов в соответствии с настоящими Правилами.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом – юридическим лицом, либо имеет возможность контролировать действия заемщика.

Взаимозависимые лица – юридические лица, физические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие один из перечисленных признаков:

а) организации в случае, если одна организация прямо и (или) косвенно участвует в другой организации и доля такого участия составляет более

25 процентов;

б) физическое лицо и организация в случае, если такое физическое лицо прямо и (или) косвенно участвует в такой организации и доля такого участия составляет более 25 процентов;

в) организации в случае, если одно и то же лицо прямо и (или) косвенно участвует в этих организациях и доля такого участия в каждой организации составляет более 25 процентов;

г) организация и лицо (в том числе физическое лицо совместно с его взаимозависимыми лицами, указанными в подпункте “л” настоящего пункта), имеющее полномочия по назначению (избранию) единоличного исполнительного органа этой организации или по назначению (избранию) не менее 50 процентов состава коллегиального исполнительного органа или совета директоров (наблюдательного совета) этой организации;

д) организации, единоличные исполнительные органы которых либо не менее 50 процентов состава коллегиального исполнительного органа или совета директоров (наблюдательного совета) которых назначены или избраны по решению одного и того же лица (физического лица совместно с его взаимозависимыми лицами, указанными в подпункте “л” настоящего пункта);

е) организации, в которых более 50 процентов состава коллегиального исполнительного органа или совета директоров (наблюдательного совета) составляют одни и те же физические лица совместно с взаимозависимыми лицами, указанными в подпункте “л” настоящего пункта;

ж) организация и лицо, осуществляющее полномочия ее единоличного исполнительного органа;

з) организации, в которых полномочия единоличного исполнительного органа осуществляет одно и то же лицо;

и) организации и (или) физические лица в случае, если доля прямого участия каждого предыдущего лица в каждой последующей организации составляет более 50 процентов;

к) физические лица в случае, если одно физическое лицо подчиняется другому физическому лицу по должностному положению;

л) физическое лицо, его супруг (супруга), родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновленные), полнородные и неполнородные братья и сестры, опекун (попечитель) и подопечный.

ОКВЭД – Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

2. УСЛОВИЯ МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ

2.1. Предоставление предпринимательских микрозаймов Субъектам МСП осуществляется Организацией только в валюте Российской Федерации на условиях возвратности, платности, срочности и целевого использования при наличии обеспечения, достаточного для своевременного и полного исполнения обязательств по договору микрозайма.

2.2. Микрозаем предоставляется Заемщику на условиях, предусмотренных Договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу,

установленный Федеральным законом от 2 июля 2010г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2.3. Сумма предоставляемого микрозайма определяется количеством работников-застрахованных лиц Субъекта МСП (включая самого ИП) на последнюю отчетную дату до обращения в Организацию за получением микрозайма:

Сумма микрозайма (руб.)	Количество работников-застрахованных лиц Субъекта МСП
от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей включительно	1 чел.
до 1 млн. рублей включительно	от 2 чел.
до 1,5 млн. рублей включительно	от 3 чел.
до 2 млн.рублей включительно	от 4 чел.
до 2,5 млн.рублей включительно	от 6 чел.
до 3 млн. рублей включительно	от 8 чел.

Количество работников-застрахованных лиц Субъекта МСП (включая самого ИП) на последнюю отчетную дату до обращения в Организацию за получением микрозайма подтверждается одним из следующих официальных отчетов Субъекта МСП в качестве работодателя на последнюю отчетную дату:

- а) сведения о среднесписочной численности работников Субъекта МСП (годовая форма по КНД 1110018);
- б) расчет по страховым взносам Субъекта МСП (форма по КНД 1151111);
- в) сведения о застрахованных лицах Субъекта МСП (форма СЗВ-М).

2.4. Срок предоставления микрозайма не может превышать 3 (три) года.

2.5. Возвратность микрозайма обеспечивается соответствующими способами обеспечения обязательств, установленными гражданским законодательством, в соответствии с разделом 4 настоящих Правил;

2.6. Микрозаймы предоставляются на платной основе с ежемесячной выплатой процентов за пользование микрозаймом. В зависимости от категории заемщиков и наличия залогового обеспечения, применяется следующий дифференцированный подход к определению ставки за пользование микрозаймом:

№	Категория / вид экономической деятельности Субъектов МСП	Процентная ставка на дату заключения договора займа с Субъектом МСП	
		При наличии залогового обеспечения	При отсутствии залогового обеспечения
1	Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет деятельность на территориях опережающего социально-экономического развития РФ, особой экономической зоны РФ и включен в реестр резидентов таких территорий:	ключевая ставка Банка России	1,5 ключевой ставки Банка России
	<i>в т.ч. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории моногорода:</i>	<i>1/2 ключевой ставки Банка России</i>	<i>ключевая ставка Банка России</i>

2	Субъект МСП является резидентом промышленного (индустриального) парка, агропромышленного парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора и включен в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки Субъектов МСП:	ключевая ставка Банка России	1,5 ключевой ставки Банка России
	<i>в т.ч. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории моногорода:</i>	<i>1/2 ключевой ставки Банка России</i>	<i>ключевая ставка Банка России</i>
3	Субъект МСП, осуществляющий экспортную деятельность:	ключевая ставка Банка России	1,5 ключевой ставки Банка России
	<i>в т.ч. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории моногорода:</i>	<i>1/2 ключевой ставки Банка России</i>	<i>ключевая ставка Банка России</i>
4	Субъект МСП создан женщиной, зарегистрированной в качестве ИП или являющейся единоличным исполнительным органом юридического лица и (или) женщинами, являющимися учредителями (участниками) юридического лица, а их доля в уставном капитале ООО либо складочном капитале хозяйственного товарищества составляет не менее 50 %, либо не менее чем 50 % голосующих акций АО:	ключевая ставка Банка России	1,5 ключевой ставки Банка России
	<i>в т.ч. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории моногорода:</i>	<i>1/2 ключевой ставки Банка России</i>	<i>ключевая ставка Банка России</i>
5	Субъект МСП является сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом, или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива – КФХ в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»	ключевая ставка Банка России	1,5 ключевой ставки Банка России
	<i>в т.ч. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории моногорода:</i>	<i>1/2 ключевой ставки Банка России</i>	<i>ключевая ставка Банка России</i>
6	Субъект МСП является субъектом социального предпринимательства, определенным в соответствии с пунктом 1.5 настоящих Правил	ключевая ставка Банка России	1,5 ключевой ставки Банка России
	<i>в т.ч. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории моногорода:</i>	<i>1/2 ключевой ставки Банка России</i>	<i>ключевая ставка Банка России</i>
7	Субъект МСП на основании основного или дополнительного кода ОКВЭД осуществляет реализацию проекта в сферах: <ul style="list-style-type: none"> • туризма (класс 79 раздел N ОКВЭД, коды 55.20, 55.3, 56,29, 77.21); • экологии по организации сбора и утилизации отходов, деятельности по ликвидации загрязнений (раздел E ОКВЭД); • спорта (раздел R ОКВЭД за исключением класса 92). 	ключевая ставка Банка России	1,5 ключевой ставки Банка России

	<i>в т.ч. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории моногорода:</i>	<i>1/2 ключевой ставки Банка России</i>	<i>ключевая ставка Банка России</i>
8	Субъект МСП является вновь зарегистрированным и действующим менее 1 (одного) года на момент принятия решения о предоставлении микрозайма; создан физическим лицом старше 45 лет, зарегистрированным в качестве ИП; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо старше 45 лет и владеющее не менее чем 50 % доли в уставном капитале ООО либо складочном капитале хозяйственного товарищества, либо не менее чем 50 % голосующих акций АО)	ключевая ставка Банка России	1,5 ключевой ставки Банка России
	<i>в т.ч. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории моногорода:</i>	<i>1/2 ключевой ставки Банка России</i>	<i>ключевая ставка Банка России</i>
9	Иные Субъекты МСП, не указанные в пунктах 1-8 настоящей таблицы:	1,5 ключевой ставки Банка России	2,0 ключевой ставки Банка России

2.7. Проценты за пользование денежными средствами, выданными Заемщику на основании договора микрозайма, начисляются со дня, следующего за днем выдачи микрозайма и по день возврата займа включительно (за исключением случаев погашения микрозайма в день его выдачи). Начисление процентов осуществляется на фактический остаток основного долга по предоставленному микрозайму.

2.8. Погашение микрозайма осуществляется аннуитетными платежами.

2.9. Отсрочка погашения основного долга в пределах срока действия договора микрозайма допускается по соглашению сторон, исходя из срока микрозайма и письменного мотивированного заявления Заемщика.

Типовая форма договора микрозайма размещается в открытом доступе на сайте Организации: www.centerrb.ru.

2.10. Правом на получение микрозаймов обладают Субъекты МСП, одновременно отвечающие следующим условиям:

а) зарегистрированные налоговыми органами на территории Республики Башкортостан имеющие адрес места нахождения и регистрации на территории Республики Башкортостан;

б) отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату обращения за получением микрозайма (за исключением случаев, когда задолженность является урегулированной и подтверждается соответствующими платежными документами с отметкой банка);

в) отсутствие просроченных обязательств по кредитным договорам (договорам займа, лизинга и т.д.) с кредитными и некредитными финансовыми организациями на дату обращения за получением микрозайма;

г) отсутствие отрицательного финансового результата деятельности Субъекта МСП в соответствии с бухгалтерской (управленческой) отчетностью.

д) не являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашения о разделе продукции;

е) не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

ж) не осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

з) не являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

и) в течение последних 3 лет не имели место факты банкротства Субъектов МСП, принадлежавших бенефициарным владельцам (с долей владения более 20%) и/или единоличному исполнительному органу Заявителя.

3. ЦЕЛИ ПОЛУЧЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ МИКРОЗАЙМОВ

3.1. В рамках настоящих Правил микрозаймы предоставляются Субъектам МСП на следующие цели:

- а) на пополнение оборотных средств;
- б) на инвестиционные цели;
- в) на создание новых рабочих мест.

3.2. Микрозаймы не предоставляются на погашение просроченной задолженности, в том числе, на погашение просроченных платежей по кредитам и займам, просроченных платежей по налогам и сборам, просроченной кредиторской задолженности, просроченной задолженности перед работниками по заработной плате, задолженности участникам (учредителям) по выплате доходов, выкупа долей участников (учредителей) в уставном капитале.

3.3. Микрозаймы на пополнение оборотных средств выдаются на срок не более 18 (восемнадцати) месяцев.

Под оборотными целями понимается использование и документальное подтверждение использования Субъектом МСП полученного микрозайма на следующие цель(и):

а) на приобретение товарно-материальных ценностей (сырье, материалы, полуфабрикаты для производства (оказания услуг) в соответствии с видами деятельности Субъекта МСП, указанными в выписке ОКВЭД;

б) на выплату заработной платы работникам (без внешних совместителей) субъекта малого предпринимательства;

в) на выплату НДФЛ и соответствующих страховых взносов во внебюджетные фонды с заработной платы работников (без внешних совместителей) Субъекта МСП;

г) на оплату Субъектом МСП налоговых сборов, связанных с переходом на патентную систему налогообложения;

д) на оплату Субъектом МСП коммунальных платежей и текущих платежей за аренду (субаренду) помещений, используемых СМП;

е) на исполнение Субъектом МСП обязательств по государственным / муниципальным / корпоративным контрактам;

ж) на рефинансирование ранее полученных (непросроченных) обязательств Субъекта МСП по действующим кредитным договорам (договорам займа, лизинга и т.д.) с кредитными и некредитными финансовыми организациями.

Допускается использование полученного микрозайма на несколько целей пополнения оборотных средств, указанных в настоящем пункте.

Допускается использование до 30% от суммы полученного микрозайма на инвестиционные цели, указанные в п.3.4 настоящих Правил.

3.4. Микрозаймы на инвестиционные цели выдаются на срок до 3 (трех) лет.

Под инвестиционными целями понимается использование и документальное подтверждение безналичного использования Субъектом МСП не менее 70% суммы полученного микрозайма на следующие цель(и):

а) приобретение и/или ремонт основных средств (транспортных средств, спецтехники, зданий, сооружений, помещений, включая их транспортировку, монтаж, пуско-наладку и ввод в эксплуатацию.

б) приобретение объектов интеллектуальной собственности (лицензионного программного обеспечения, лицензий, патентов);

в) приобретение франшизы.

Допускается использование полученного микрозайма на несколько вышеуказанных инвестиционных целей.

Допускается использование до 30% от суммы полученного микрозайма на цели пополнения оборотных средств, указанные в п.3.3 настоящих Правил.

3.5. Микрозаймы на создание новых рабочих мест выдаются на срок до 3 (трех) лет.

Целевое использование полученного микрозайма подтверждается увеличением численности работников (без внешних совместителей) Субъекта МСП:

а) вновь заключенными трудовыми договорами с принятыми работниками Субъекта МСП;

б) официальной отчетностью СМП, указанной в п.2.3 настоящих Правил.

Одновременно при создании новых рабочих мест, допускается использование полученного микрозайма на цели пополнения оборотных средств и инвестиционные цели, указанные в п.3.3-3.4 настоящих Правил.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО МИКРОЗАЙМУ

4.1. Наличие обеспечения не менее чем на 100% от суммы основного долга по микрозайму является обязательным условием предоставления микрозайма.

4.2. Организация рассматривает и принимает следующие способы (виды) обеспечения обязательств:

- а) залог транспортного(ых) средства,
- б) залог оборудования рыночной стоимостью свыше 100 тыс.рублей за 1 (одну) единицу с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих право собственности и оплату оборудования;
- б) ипотека (залог объектов недвижимости);
- в) поручительство физических и юридических лиц;
- г) иные формы обеспечения обязательств, допускаемые действующим гражданским законодательством.

4.3. В целях снижения кредитных и правовых рисков по микрозаймам допускаются различные сочетания способов обеспечения обязательств, указанных в п.4.2 настоящих Правил.

4.3.1. Залог может быть предоставлен самим Заемщиком, а также Залогодателями – третьими лицами. Договор залога заключается с Залогодателем, являющимся собственником имущества.

Обязательным условием является фактическое наличие и использование предметов залога на территории Республики Башкортостан.

Предлагаемый залог должен принадлежать Залогодателю на праве собственности, подтверждаемого правоустанавливающими документами, и быть полностью оплачен Залогодателем.

4.3.2. Организация принимает поручительство физических и юридических лиц в соответствии с пунктом 4.7 настоящих Правил.

4.4. Организация вправе осуществлять проверку фактического наличия и оценки предметов залога, предлагаемых в обеспечение по микрозайму.

Проверка предметов залога производится сотрудниками Организации и третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет Организации, список которых размещен в открытом доступе на сайте Организации: www.centerrb.ru.

4.5. Залог транспортных средств и оборудования:

Организация рассматривает залог транспортных средств и оборудования:

- а) не старше 5 лет с даты выпуска (изготовления) с поправочным коэффициентом к его рыночной стоимости не более 0,7 к сумме основного долга по микрозайму;
- б) старше 5 лет с даты выпуска (изготовления) с поправочным коэффициентом к его рыночной стоимости не более 0,6 к сумме основного долга по микрозайму;
- в) старше 10 лет с даты выпуска (изготовления) с поправочным коэффициентом к его рыночной стоимости не более 0,3 к сумме основного долга по микрозайму.

Организация самостоятельно определяет рыночную стоимость автотранспортного средства, предлагаемого в залог, путем его сравнения с представленными на открытом рынке посредством публичной оферты аналогичными объектами на наиболее посещаемых интернет-сайтах для размещения объявлений о товарах и услугах.

Рыночная стоимость оборудования с целью залога осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» независимым оценщиком:

а) с адресом его места нахождения и регистрации в муниципальном образовании Республики Башкортостан, на территории которого расположены оцениваемые объекты недвижимости;

б) в соответствии с заданием на оценку, полученным от собственника объектов недвижимости для определения рыночной стоимости с целью залога.

Выбор независимого оценщика и осуществление расходов по оценке оборудования с целью залога осуществляется Субъектом МСП самостоятельно.

Отчёт об оценке предлагаемого в залог оборудования предоставляется Субъектом МСП в Организацию с заявлением на получение микрозайма.

Сумма запрашиваемого микрозайма под залог оборудования не должна превышать 70% от его рыночной стоимости, указанной в отчёте об оценке.

Организация производит сравнение результатов независимой оценки оборудования, предлагаемого в залог по микрозайму, с представленными на открытом рынке посредством публичной оферты аналогичными объектами на наиболее посещаемых интернет-сайтах для размещения объявлений о товарах и услугах.

4.6. Ипотека (залог объектов недвижимости):

Организация рассматривает залог объектов недвижимости (ипотека), находящихся на территории Республики Башкортостан, с поправочным коэффициентом не более 0,7 к сумме основного долга по микрозайму.

Рыночная стоимость объектов недвижимости с целью залога осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» независимым оценщиком:

а) с адресом его места нахождения и регистрации в муниципальном образовании Республики Башкортостан, на территории которого расположены оцениваемые объекты недвижимости;

б) в соответствии с заданием на оценку, полученным от собственника объектов недвижимости для определения рыночной стоимости с целью залога.

Выбор независимого оценщика и осуществление расходов по оценке объектов недвижимости с целью залога осуществляется СМП самостоятельно.

Отчёт об оценке предлагаемых в залог объектов недвижимости предоставляется Субъектом МСП в Организацию с заявлением на получение микрозайма.

Сумма запрашиваемого микрозайма под залог объекта(ов) недвижимости не должна превышать 70% от его (их) рыночной стоимости, указанной в отчёте об оценке.

Организация производит сравнение результатов независимой оценки объектов недвижимости, предлагаемых в залог по микрозайму, с представленными на открытом рынке посредством публичной оферты аналогичными объектами на наиболее посещаемых интернет-сайтах для размещения объявлений о товарах и услугах.

4.7. Поручительство:

4.7.1. Организация рассматривает поручительство:

а) юридических лиц, зарегистрированных на территории Республики Башкортостан и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) индивидуальных предпринимателей и совершеннолетних физических лиц, являющихся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающих на территории Республики Башкортостан.

4.7.2. Для Субъектов МСП обязательно поручительство его учредителей (участников), бенефициарных владельцев, а также его супруга (супруги). В случае, если Субъект МСП-индивидуальный предприниматель или единственный учредитель Субъекта МСП-юридического лица в браке не состоит, Организация вправе потребовать предоставить поручительство третьего лица, в том числе бенефициарного владельца и/или взаимозависимого лица Субъекта МСП, установленного Организацией в ходе рассмотрения заявления Субъекта МСП на получение микрозайма.

4.7.3. Не признается надлежащим обеспечением микрозайма исключительно поручительство:

а) юридического лица или индивидуального предпринимателя, с момента государственной регистрации которого прошло менее 1 года;

б) индивидуального предпринимателя, чьи доходы не подтверждены документально надлежащим образом;

в) гражданина, не имеющего постоянного места работы;

г) гражданина, чьи доходы не подтверждены документально надлежащим образом (справкой 2-НДФЛ и/или справкой ПФР и/или извещением о состоянии лицевого счета в ПФР, полученного через портал Госуслуги в личном кабинете физического лица и направленного им на электронный адрес Организации: mfo@centerrb.ru);

д) гражданина с постоянным местом работы менее 6 месяцев;

е) гражданина, не зарегистрированного по месту жительства на территории Республики Башкортостан;

ж) иностранного гражданина, а также юридического лица, учредителем (участником) которого является иностранный гражданин;

з) лица, включенного в Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, а также лица, в отношении которого имеются обоснованные подозрения в причастности к легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения.

и) физического лица, в отношении которого была применена процедура банкротства.

4.8. Организация принимает гарантии в соответствии с требованиями действующего законодательства, за исключением поручительства региональной гарантийной организации.

4.9. В целях надлежащего обеспечения возвратности микрозайма и исполнения нормативных требований Банка России к управлению кредитными и правовыми рисками Организация вправе требовать от Субъекта МСП:

а) поручительство взаимозависимых и/или аффилированных лиц;
 б) акцепт о списании денежных средств с банковских счетов Заемщика и/или его поручителей без дополнительного распоряжения владельца таких банковских счетов в объеме требований по предоставленному микрозайму и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

4.10. Организация не принимает в залог:

а) нематериальные активы;
 б) объекты, находящиеся в залоге у третьих лиц;
 в) товары в обороте и личное имущество физических лиц;
 г) объекты ипотеки, не соответствующие требованиям статьи 43 Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)», за исключением объектов ипотеки, находящихся в залоге у Организации);

д) жилые помещения (их части или доли), если для гражданина (физического лица) - залогодателя и членов его семьи, совместно проживающих в данном помещении, указанное жилое помещение является единственным пригодным для постоянного проживания помещением;

е) жилые помещения (их части или доли), собственником которого(ых) выступает несовершеннолетнее физическое лицо;

ж) земельные участки, площадь которых меньше минимального размера, установленного нормативными актами субъектов Российской Федерации и нормативными актами органов местного самоуправления для земель различного целевого назначения и разрешенного использования;

з) объекты незавершенного строительства.

и) предмет(ы) залога, находящиеся под арестом, а также обремененные иными обязательствами (залог, сервитут).

4.11. Страхование передаваемого в залог оборудования (от пожара, кражи со взломом, грабежа и/или разбоя, противоправных действий третьих лиц) обязательно и осуществляется Субъектом МСП самостоятельно по залоговой стоимости на срок действия договора залога с указанием Организации в качестве выгодоприобретателя по договору страхования.

Страхование передаваемых в залог объектов недвижимости и транспортных средств не является обязательным условием для заключения договора микрозайма.

5. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМОВ

5.1. Предоставление информации об условиях выдачи микрозайма, а также иной необходимой получателю финансовых услуг информации, включая предоставление разъяснений по условиям договоров и иных документов в отношении микрозайма, который Субъект МСП намерен получить в Организации, о правах и обязанностях заемщика, связанных с получением микрозайма, о рисках, связанных с ненадлежащим исполнением обязательств по договору микрозайма осуществляется Организацией:

5.1.1. бесплатно в соответствии с информацией об услугах Организации, размещенной в открытом доступе в сети Интернет на сайте Организации: www.centerrb.ru;

5.1.2. сотрудниками Организации и третьими лицами, уполномоченными Организацией на прием заявлений о предоставлении микрозайма и действующими по поручению, от имени и за счет Организации, список которых размещен в открытом доступе на сайте Организации: www.centerrb.ru.

5.2. Перечень и образцы документов для получения микрозайма, включая бланки согласий на обработку персональных данных – приводятся в Приложении к настоящим Правилам и размещаются в открытом доступе на сайте Организации www.centerrb.ru.

5.3. Прием заявления Субъекта МСП на получение микрозайма, включая консультирование Субъекта МСП по вопросам получения микрозайма, осуществляется Организацией:

а) бесплатно в соответствии с информацией об услугах Организации, размещенной в открытом доступе на сайте Организации: www.centerrb.ru;

б) ежедневно с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00, выходные дни: суббота-воскресенье);

в) сотрудниками Организации и третьими лицами, уполномоченными Организацией на прием заявлений о предоставлении микрозайма и действующими по поручению, от имени и за счет Организации, список которых размещен в открытом доступе на сайте Организации: www.centerrb.ru;

г) на бумажном носителе или в электронном виде (с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи Субъекта МСП с учетом требований Федерального закона «Об электронной подписи» от 06 апреля 2011г. № 63-ФЗ, других федеральных законов, принимаемых в соответствии с ними нормативных правовых актов, а также соглашений между участниками электронного взаимодействия).

5.4. Организация в день поступления документов Субъекта МСП, указанных в п.5.2. настоящих Правил, осуществляет их первичную проверку на соответствие настоящим Правилам по составу, формальным признакам, содержанию и принимает одно из следующих решений:

а) регистрирует заявление Субъекта МСП на получение микрозайма к рассмотрению;

б) не принимает к рассмотрению заявление Субъекта МСП на получение микрозайма:

- в случае отсутствия документа(ов), указанных в пункте 5.2 настоящих Правил;

- при подаче заявления на получение микрозайма лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

- при отсутствии достаточного обеспечения возвратности запрашиваемого микрозайма, в т.ч.:

- а) предоставления Субъектом МСП исключительно поручительства, указанного в пункте 4.7.3 настоящих Правил;

- б) отсутствия у вновь зарегистрированного и действующего менее 1 (одного) года Субъекта МСП, поручительства одного из его близких родственников или взаимозависимого лица, указанных в настоящих Правилах.

Субъект МСП вправе повторно представить документы на получение микрозайма, устранив вышеперечисленные причины отказа.

5.5. Рассмотрение заявления Субъекта МСП на получение микрозайма осуществляется Организацией в соответствии с нормативными требованиями Банка России:

- а) к осуществлению внутреннего контроля по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения;

- б) к оценке платежеспособности получателей финансовых услуг микрофинансовой организации;

- в) к проверке информации о доходах и обязательствах получателей финансовых услуг микрофинансовой организации;

- г) к проверке наличия и оценки предметов залога;

- д) к идентификации, измерению, оценке и управлению правовыми и кредитными рисками в микрофинансовой организации.

5.6. В соответствии с нормативными требованиями Банка России, указанными в п.5.5 настоящих Правил, Организация при рассмотрении представленных Субъектом МСП документов использует любую доступную информацию (в том числе из бюро кредитных историй и государственных автоматизированных систем Российской Федерации):

- а) для идентификации, измерения и оценки кредитных и правовых рисков Организации;

- б) для оценки финансового состояния и платежеспособности Субъекта МСП и его поручителя(ей), достаточности и ликвидности обеспечения возвратности микрозаймов;

- в) правоспособности и полномочий Субъекта МСП, его поручителя (ей) и залогодателя(ей), возможности принятия предлагаемого Субъектом МСП обеспечения по договору микрозайма;

- г) проверки наличия/отсутствия фактов предоставления недостоверных сведений и негативных фактов в деятельности Субъекта МСП, его поручителя(ей) и залогодателя(ей), предлагаемого в залог имущества и всех

правоустанавливающих документов на предмет их наличия, включая анализ текущих рыночных цен на аналогичное имущество;

5.7. Организация вправе запросить у Субъекта МСП, его поручителя (ей) и залогодателя(ей) предоставление дополнительных документов и/или информации, необходимых для достоверной оценки платежеспособности получателей финансовых услуг, кредитных и правовых рисков Организации на основании пунктов 5.5-5.6 настоящих Правил и сведений, представленных Субъектом МСП для получения микрозайма.

5.8. Организация направляет на рассмотрение Комиссии заявление-анкету Субъекта МСП на получение микрозайма не позднее 4 рабочих дней, следующих за датой его регистрации.

5.9. Комиссия на основании результатов рассмотрения Организацией заявления-анкеты Субъекта МСП о предоставлении микрозайма и настоящих Правил в течение 4 рабочих дней принимает решение:

- а) о выдаче микрозайма Субъекту МСП;
- б) об отказе в выдаче микрозайма Субъекту МСП;
- в) о передаче Организацией представленных в Организацию документов Субъекта МСП на прескоринг в АО «МСП Банк», осуществляющий кредитование в рамках государственных программ поддержки малого и среднего бизнеса, в соответствии с агентским договором между Организацией и указанным банком на оказание услуг по привлечению и отбору заемщиков-Субъектов МСП - при одновременном соблюдении следующих условий:

- наличие положительной кредитной истории Субъекта МСП в Организации;
- истечение срока оказания Организацией предыдущей микрофинансовой поддержки Субъекту МСП;
- наличие у Субъекта МСП залогового обеспечения.
- запрашиваемая Субъектом МСП сумма заемного финансирования превышает средний размер микрозайма Организации на последнюю отчетную (квартальную) дату.

Средний размер микрозайма Организации на последнюю отчетную дату (квартал) рассчитывается в соответствии с официальными формами отчетности Организации в Минэкономразвития России как отношение общей суммы выданных Субъектам МСП микрозаймов за последний отчетный период (квартал) к количеству выданных Субъектам МСП займов за последний отчетный период (квартал).

Информация о среднем размере микрозайма Организации на последнюю отчетную (квартальную) дату размещается в открытом доступе на главной странице официального сайта Организации www.centerrb.ru в сети Интернет.

5.10. Положительное решение о выдаче микрозайма Субъекту МСП действительно в течение 1 (одного) месяца с момента его принятия. Заключение договора микрозайма производится в соответствии с главой 6 настоящих Правил.

5.11. Комиссия принимает решение об отказе в выдаче микрозайма, если:

- отсутствуют денежные средства у Организации, либо имеются в недостаточном размере, для предоставления микрозайма в соответствии с заявлением Субъекта МСП.

- в отношении Субъекта МСП ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки в форме микрофинансирования (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

- совокупная сумма обязательств Субъекта МСП и связанных лиц (взаимозависимых лиц) Субъекта МСП перед Организацией по всем договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма превысит 6 000 000 рублей.

- нарушены условия по ранее полученному Субъектом МСП (его учредителем / участником / руководителем, аффилированным лицом / выгодоприобретателем / бенефициарным владельцем) в Организации микрозайму, в том числе по его своевременному возврату и целевому использованию;

- произошло снижение оборота (выручки) продукции (услуг), численности работников (без внешних совместителей) Субъекта МСП в период использования ранее полученного в Организации микрозайма;

- в Организацию представлены недостоверные сведения и документы, предусмотренные настоящими Правилами и Приложением к настоящим Правилам, в том числе, не соответствующие данным государственных автоматизированных систем Российской Федерации;

- в ходе оценки кредитных и правовых рисков Организации в соответствии с пунктом 5.6. настоящих Правил получено отрицательное заключение Организации, в том числе по результатам оценки платежеспособности Субъекта МСП (его поручителей) и проверки наличия, ликвидности и оценки предметов предлагаемого залога;

- наличие неурегулированных судебных споров, удовлетворение исковых требований по которым негативно повлияет на финансовое положение Субъекта МСП (его учредителя/участника/руководителя, аффилированного лица / выгодоприобретателя / бенефициарного владельца / взаимозависимых лиц);

- наличие вступивших в законную силу и неисполненных судебных актов/исполнительных документов о взыскании с Субъекта МСП (его учредителя / участника / руководителя, аффилированным лица / выгодоприобретателя / бенефициарного владельца/ взаимозависимых лиц) денежных средств в размере:

- в отношении Субъекта МСП (его учредителя / участника / руководителя, аффилированным лица / выгодоприобретателя / бенефициарного владельца/ взаимозависимых лиц) в течение трех лет (либо меньшего срока в зависимости от срока хозяйственной деятельности) и на дату подачи заявления на предоставление микрозайма применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или

приостановления действия лицензии (в случае, если вид деятельности Субъекта МСП подлежит лицензированию в соответствии с законодательством);

- отсутствие обеспечения возвратности микрозайма, а также наличие обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что микрозайм не будет возвращен Субъектом МСП в установленные настоящими Правилами сроки;

- в результате анализа всей имеющейся у Организации информации о лицах, с которыми Организация намерена установить деловые отношения, возникли подозрения, что целью установления таких отношений является осуществление операций (сделок) с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения;

5.12. Комиссия принимает решение о передаче Организацией полученных документов Субъекта МСП на прескоринг в АО «МСП Банк»:

- в соответствии с п.5.9 настоящих Правил;
- в соответствии с агентским договором между Организацией и АО «МСП Банк» на оказание услуг по привлечению и отбору заемщиков-Субъектов МСП;
- в электронном виде с использованием АИС НГС;
- для получения результатов прескоринга платежеспособности и достаточности залогового обеспечения получателя финансовой услуги-Субъекта МСП на основании представленных Субъектом МСП в Организацию документов и сведений.

5.13. Решение Комиссии оформляется соответствующим протоколом заседания, выписка из которого для информирования Субъекта МСП-получателя финансовой услуги о принятом решении - размещается в течение 4 (четырёх) рабочих дней в открытом доступе в разделе «РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ВАШЕЙ ЗАЯВКИ» страницы «Микрозаймы» официального интернет-сайта Организации www.centerrb.ru.

5.14. На основании решения Комиссии, указанного в п.5.12 настоящих Правил, Субъект МСП и Организация осуществляют дальнейшее взаимодействие с АО «МСП Банк»:

- путем самостоятельной регистрации Субъектом МСП личного кабинета в АИС НГС по адресу <https://smbfin.ru/> и на портале «Бизнес навигатор МСП» www.smbn.ru;
- дистанционно в электронном виде с использованием АИС НГС и УКЭП;
- в соответствии с процедурами удаленного взаимодействия в АИС НГС, размещенных в открытом доступе на странице <https://smbfin.ru/>;
- для получения от АО «МСП Банк» результатов прескоринга платежеспособности и достаточности залогового обеспечения Субъекта МСП.

5.15. Результаты прескоринга размещаются вышеуказанным банком в разделе «Мои заявки» личного кабинета Субъекта МСП и личного кабинета Организации в АИС НГС <https://smbfin.ru> в порядке и сроки, определенные внутренними нормативными документами АО «МСП Банк».

5.16. Сопровождение и консультации по вопросам регистрации Субъекта МСП в АИС НГС по адресу <https://smbfin.ru/> и на портале «Бизнес-навигатор МСП» www.smbn.ru и взаимодействия Субъекта МСП с АО «МСП Банк», включая, осуществляется Организацией бесплатно, в соответствии с п.5.1 настоящих Правил. Организация не взимает в свою пользу с Субъекта МСП комиссии и иные платежи, связанные с прескорингом и исполнением агентского договора между Организацией и АО «МСП Банк» на оказание услуг по привлечению и отбору заемщиков-Субъектов МСП.

5.17. Дальнейшее заключение договора микрозайма между Организацией и Субъектом МСП на основании положительных результатов прескоринга – осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящих Правил.

5.18. Дальнейшее взаимодействие Субъекта МСП с АО «МСП Банк» по вопросам получения кредита АО «МСП Банк» в рамках государственных программ поддержки малого и среднего бизнеса, осуществляется Субъектом МСП самостоятельно, в соответствии с условиями действующих кредитных продуктов АО «МСП Банк», размещенных в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте банка www.mspbank.ru/credit.

Организация не взимает в свою пользу с Субъекта МСП комиссии и иные платежи, связанные с предоставлением кредитов АО «МСП Банк», и не влияет на размер процентной ставки, устанавливаемый по кредитам АО «МСП Банк».

5.19. Документы, поданные Субъектом МСП в Организацию с заявлением на получение микрозайма, не возвращаются, за исключением оригиналов паспортов транспортного средства\самоходной машины.

5.ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

6.1. Субъект МСП вправе заключить договор микрозайма с Организацией в течение 1 (одного) месяца:

- а) с даты решения Комиссии о предоставлении микрозайма;
- а) с даты размещения в АИС НГС положительных результатов прескоринга платежеспособности и достаточности залогового обеспечения Субъекта МСП.

6.2. Организация вправе в одностороннем порядке отказаться от заключения договора микрозайма:

- в случае неявки Субъекта МСП для заключения договора микрозайма в течение срока, указанного в п.6.1 настоящих Правил;
- в случае нарушения или неисполнения Субъектом МСП условий настоящих Правил;
- при наличии просроченных обязательств по кредитным договорам (договорам займа, лизинга и т.д.) с кредитными и некредитными финансовыми организациями на дату заключения договора;
- при отказе Субъекта МСП предоставить обеспечение возвратности запрашиваемого микрозайма согласно решения Комиссии о предоставлении микрозайма.
- при наличии в АИС НГС отрицательных результатов прескоринга платежеспособности и достаточности залогового обеспечения Субъекта МСП.

Отказ Организации от заключения договора микрозайма не лишает Субъекта МСП права на повторное обращение в Организацию с заявлением о получении микрозайма при условии соблюдения настоящих Правил.

6.3. График погашения микрозайма является неотъемлемой частью Договора микрозайма. Организация предоставляет Заемщику (поручителям/залогодателям/гарантам) возможность ознакомиться с Договором микрозайма и иными документами (договорами поручительства/залога/гарантии), связанными с его оформлением, до его заключения.

6.4. Договор микрозайма и иные документы (договор поручительства/залога/гарантии), связанные с его оформлением, заключаются:

а) в присутствии сотрудников Организации и третьих лиц, уполномоченных Организацией на прием заявлений о предоставлении микрозайма и действующих по поручению, от имени и за счет Организации, список которых размещен в открытом доступе на сайте Организации: www.centerrb.ru;

6.5. Нотариальная регистрация залога автотранспортных средств / самоходных машин / оборудования по микрозайму – обязательна и осуществляется Организацией с использованием сервисов единой информационной системы нотариата в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Государственная регистрация обременения предметов залога недвижимого имущества по микрозайму - обязательна и осуществляется путем совместного обращения представителя Организации и залогодателя в Росреестр в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Договоры ипотеки долей в праве общей собственности на недвижимое имущество, в том числе при отчуждении или ипотеке всеми участниками долевой собственности своих долей по одной сделке, подлежат нотариальному удостоверению.

Расходы, связанные с нотариальным удостоверением государственной регистрации залога (ипотеки) долей в праве общей собственности несет залогодатель или Заемщик.

6.8. При подаче заявления на получение микрозайма в электронном виде - после предоставления Субъектом МСП оригиналов паспортов автотранспортных средств / самоходных машин / оборудования, являющихся обеспечением возвратности микрозайма, на временное хранение до полного исполнения обязательств по микрозайму.

6.9. Предоставление микрозайма осуществляется Организацией на основании заключенного Договора микрозайма путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Заемщика, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации.

6.10. Организация размещает в сети Интернет на официальном сайте Организации www.centerrb.ru информацию об оказанной Субъекту МСП микрофинансовой поддержке в реестре Субъектов МСП - получателей микрофинансовой поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и формы ее представления устанавливаются федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

6.11. В случае последующего изменения первоначальных условий договоров микрозайма / залога / поручительства по письменному заявлению Заемщика / залогодателя / поручителя его заявитель уплачивает Организации комиссию в размере 1,0% от остатка ссудной задолженности по договору займа за каждое поданное заявление, за исключением частичного/полного досрочного погашения микрозайма.

6.12. В течение всего срока действия договора микрозайма Заемщик вправе досрочно погасить микрозаем – полностью или частично.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МИКРОЗАЙМА

7.1. Договор микрозайма содержит условие о праве Организации контролировать целевое использование предоставленных по такому договору денежных средств.

7.2. После получения микрозайма Заемщик обязан подтвердить целевое использование полученного микрозайма путем представления подтверждающих документов:

- а) в срок не позднее 45 календарных дней с даты получения микрозайма;
- б) в полном соответствии с целями, указанными в заявлении Субъекта МСП на получение микрозайма согласно раздела 3 настоящих Правил;
- в) в соответствии с установленным Банком России правилами осуществления наличных расчетов в Российской Федерации, включая предельный размер наличных расчетов между участниками наличных расчетов в рамках одного договора);
- г) путем представления Заемщиком первичных платежных документов (платежное поручение / товарный чек / кассовый чек / приходно-кассовый ордер и т.п.) и соответствующих им договоров / счетов на оплату / товарных накладных / универсальных передаточных документов / актов выполненных работ и т.п.) по расходам Заемщика на сумму полученного микрозайма.

7.3. Документы, подтверждающие целевое использование полученного микрозайма, предоставляются Заемщиком в Организацию:

- а) в электронном виде - по безналичным платежам с расчетного счета Заемщика, указанного в договоре микрозайма, подтверждаемых платежными поручениями и выпиской по расчетному счету Заемщика с отметкой обслуживающего банка;
- б) на бумажном носителе - заверенные подписью и печатью Заемщика, если расходы по целевому использованию микрозаймы осуществлены с использованием наличных денежных средств в соответствии с подпунктом «в» пункта 7.2 настоящих Правил.

7.4. В случае нецелевого использования полученного микрозайма и/или неисполнения пунктов 7.1-7.3 настоящих Правил, Заемщик досрочно возвращает Организации всю сумму микрозайма или уплачивает неустойку за

неисполнение условий договора микрозайма в размере 1,0% от остатка суммы основного долга по микрозайму.

7.5. Уплата указанной в пункте 7.4 настоящих Правил неустойки за нарушение условий договора микрозайма не освобождает Заемщика от обязанности предоставить в Организацию документы, подтверждающие целевое использование полученного микрозайма.

7.6. В случае нарушения заемщиком условий договора микрозайма Организация в одностороннем порядке принимает меры, направленные на взыскание задолженности по микрозайму в полном объеме в соответствии с действующим законодательством, условиями договора микрозайма и договорами обеспечения (поручительства, залога) микрозайма.

7.7. Заемщик и поручитель(и) несут солидарную ответственность, то есть задолженность по микрозайму может быть взыскана в полном объеме или в части как с заемщика, так и с любого поручителя(ей) в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Организация вправе уступить права требования по договору микрозайма третьему лицу, а Заёмщик обязуется нести все свои обязанности по Договору микрозайма в полном объеме перед третьим лицом.

Организация извещает Заемщика об уступке права требования способом, указанным в договоре микрозайма, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня уступки права требования.

7.9. Организация вправе в случае неоднократного нарушения Заемщиком (поручителем, гарантом) условий договора микрозайма (договоров обеспечения микрозайма) в письменном виде:

а) потребовать документы, подтверждающие финансовое состояние Заемщика (поручителя, гаранта);

б) потребовать осмотр места ведения бизнеса и залогового имущества.

Заемщик обязан удовлетворить указанные требования в срок, установленный Организацией.

7.10. Задолженность по предоставленному микрозайму считается полностью погашенной с момента погашения основного долга, уплаты всех процентов и иных платежей, начисленных в соответствии с условиями договора микрозайма. Датой исполнения обязательств по возврату микрозайма считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Организации.