

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЛОГА / ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

ЗАЛОГ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ/СТРОЕНИЙ:

№	Документ	Форма предоставления
1	Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него все объекты недвижимого имущества	Оригинал с датой выдачи не более 30 календарных дней до даты подачи документов
2	Справку органов регистрации по месту пребывания и по месту жительства о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, предлагаемом в залог по микрозайму	
3	Отчет об оценке жилого помещения и земельного участка (если земельный участок находится в собственности залогодателя), либо стоимости права аренды земельного участка	Оригинал с датой выдачи не более 3-х месяцев до даты подачи документов

ЗАЛОГ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ/СТРОЕНИЙ:

№	Документ	Форма предоставления
1	Договор аренды земельного участка, на котором расположено предлагаемое в залог нежилое строение	Оригинал с копией в 1 экз.
2	Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него все объекты недвижимого имущества	Оригинал с датой выдачи не более 30 календарных дней до даты подачи документов
3	Отчет об оценке нежилого помещения и земельного участка (если земельный участок находится в собственности залогодателя), права аренды земельного участка	Оригинал с датой выдачи не более 3-х месяцев до даты подачи документов

ЗАЛОГ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ:

№	Документ	Форма предоставления
1	Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него все объекты недвижимого имущества	Оригинал с датой выдачи не более 30 календарных дней до даты подачи документов
2	Отчет об оценке нежилого помещения и земельного участка (если земельный участок находится в собственности залогодателя), права аренды земельного участка	Оригинал с датой выдачи не более 3-х месяцев до даты подачи документов

ЗАЛОГ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ:

№	Документ	Форма предоставления
1	Регистрационные документы на транспортное средство/самоходную машину (Паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины, свидетельство о регистрации транспортного средства, свидетельство о регистрации самоходной машины)	Оригинал с копией в 1 экз.

ЗАЛОГ ОБОРУДОВАНИЯ:

№	Документ	Форма предоставления
1	Документы, подтверждающие право собственности (договор купли-продажи, накладные, счета-фактуры, платежные поручения и т.п.)	Оригинал с копией в 1 экз.

2	Технический паспорт оборудования (при наличии)	Оригинал с копией в 1 экз.
3	Копии документов, содержащие идентификационные признаки оборудования: полное наименование, марку, модель, год выпуска, инвентарный номер, заводской номер, включая технические паспорта, инвентарные карточки, карточки формы ОС-1 и др.	
4	Отчет независимого оценщика об оценке оборудования	Оригинал, выданный в срок не более 3-х месяцев до даты подачи документов

ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО - ПОРУЧИТЕЛЬ И/ИЛИ ЗАЛОГОДАТЕЛЬ:

№	Документ	Форма предоставления
1	Анкета поручителя/залогодателя - физического лица	По типовой форме на официальном интернет-сайте Организации по ссылке: www.centerrb.ru/mikrozajmy
2	Согласие субъекта на обработку персональных данных	
3	Паспорт гражданина Российской Федерации	Оригинал с копией всех страниц
4	<ul style="list-style-type: none"> ● оригинал справки о доходах физического лица 2-НДФЛ последние 6 месяцев ● и/или оригинал справки ПФР ● и/или извещение о состоянии лицевого счета в ПФР, полученное через портал Госуслуги в личном кабинете физического лица и направленного им на электронный адрес Организации: mfo@centerrb.ru 	
* При заключении с физическим лицом, состоящим в зарегистрированном браке договора залога транспортных средств, самоходных машин, оборудования, обязательно письменное согласие супруга (ги).		

ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО - ЗАЛОГОДАТЕЛЬ:

№	Документ	Форма предоставления
1	Анкета залогодателя – юридического лица	По типовой форме на официальном интернет-сайте Организации по ссылке: www.centerrb.ru/mikrozajmy
2	Согласие субъекта на обработку персональных данных	
3	Действующая редакция Устава юридического лица – залогодателя.	Копия, заверенная руководителем юридического лица
4	Паспорт руководителя юридического лица	Оригинал с копией всех страниц

ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО - ПОРУЧИТЕЛЬ:

представляет стандартный перечень документов, размещенный в открытом доступе на сайте Организации www.centerrb.ru в разделе «МИКРОЗАЙМЫ» ссылка: [Документы юридического лица на получение микрозайма](#)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ – ЗАЛОГОДАТЕЛЬ:

№	Документ	Форма предоставления
1	Анкета залогодателя – индивидуального предпринимателя	По типовой форме на официальном интернет-сайте Организации по ссылке: www.centerrb.ru/mikrozajmy
2	Согласие субъекта на обработку персональных данных	
3	Паспорт гражданина Российской Федерации	Оригинал с копией всех страниц

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ - ПОРУЧИТЕЛЬ:

представляет стандартный перечень документов, размещенный в открытом доступе на сайте Организации www.centerrb.ru в разделе «МИКРОЗАЙМЫ» ссылка: [Документы Индивидуального предпринимателя на получение микрозайма](#)

**АНКЕТА ПОРУЧИТЕЛЯ / ЗАЛОГОДАТЕЛЯ
ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА
(заполняется поручителем / залогодателем)**

_____ фамилия, имя, отчество

_____ если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, по какой причине изменили

ИНН: _____ СНИСЛ: _____ Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

_____ Место работы / адрес / телефон

Должность: _____ Стаж работы на текущем месте работы: _____

_____ должность и Ф.И.О. руководителя

Телефоны: дом. _____, сотовый _____ раб: _____ Доход в месяц: _____

Семейное положение: _____ Наличие иждивенцев: _____ (чел).

Члены семьи (включая иждивенцев):

Фамилия Имя Отчество	Степень родства	Год рождения	Место работы	Должность	Среднемесячный доход, руб.

Сведения о наличии имущества у поручителя/залогодателя:

Наличие собственного имущества юридического лица	Указать наименование (реквизиты) личного имущества и его назначение
Недвижимость (земельный участок, дом, квартира, офис, склад, цех, гараж - его кадастровый номер)	
Транспорт (указать наименование, год выпуска)	
Оборудование (указать наименование, год выпуска)	
Иное (ценные бумаги и т.д.)	

- **Сведения о наличии действующих кредитов и займов:** да нет

Банк/организация	Сумма (руб. / \$ / Е)	Дата получения	Дата возврата (по договору)	% ставка	Остаток ссудной задолженности	Ежемесячный платеж	Обеспечение

* АНО «Башкирская микрокредитная компания» вправе запросить у заемщика копии действующих кредитных договоров, договоров займа, договоров лизинга и договоров обеспечения (залога и/или поручительства).

НАСТОЯЩИМ _____ **подтверждает, что**

ФИО поручителя / залогодателя

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды;
- к нему не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство в течение трех лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности) и на дату подачи заявления на предоставление микрозайма.

Дата: «__» _____ 201__ г. / Ф.И.О. _____ Подпись: _____

НАСТОЯЩИМ _____

ПОДТВЕРЖДАЕТ,

ФИО поручителя / залогодателя

что до подачи настоящей анкеты поручителя / залогодателя физического лица в АНО «Башкирская микрокредитная компания» ознакомлен со следующей информацией, размещенной в том числе на официальном сайте www.centerrb.ru:

- о порядке и об условиях предоставления микрозайма, о правах и обязанностях, связанных с получением микрозайма, в том числе с типовым договором микрозайма;
- с действующими Правилами предоставления предпринимательских микрозаймов АНО «Башкирская микрокредитная компания»;
- об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе АНО «Башкирская микрокредитная компания» и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма;
- о гарантиях соблюдения АНО «Башкирская микрокредитная компания» и его работниками тайны об операциях заемщиков микрофинансовой организации, а также об иных сведениях, устанавливаемых АНО «Башкирская микрокредитная компания», за исключением случаев, установленных федеральными законами;
- о раскрытии неограниченному кругу лиц информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления АНО «Башкирская микрокредитная компания», в порядке, установленном учредительными документами.
- о включении АНО «Башкирская микрокредитная компания» в государственный реестр микрофинансовых организаций, что подтверждается копией свидетельства о внесении сведений об АНО «Башкирская микрокредитная компания» в государственный реестр микрофинансовых организаций.
- о несении АНО «Башкирская микрокредитная компания» иных обязанностей в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными актами Банка России, учредительными документами и условиями заключенных договоров микрозайма.
- о рисках, связанных с заключением и исполнением получателем финансовой услуги условий договора микрозайма и возможных негативных финансовых последствий при использовании микрозайма.
- с минимальным объемом информации получателю финансовой услуги АНО «Башкирская микрокредитная компания».
- с информацией об услугах АНО «Башкирская микрокредитная компания».
- с порядком разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую поручитель финансовой услуги намерен получить в АНО «Башкирская микрокредитная компания».
- с порядком рассмотрения обращений получателей финансовых услуг в АНО «Башкирская микрокредитная компания».

НАСТОЯЩИМ _____

выражает свое согласие,

ФИО поручителя / залогодателя

- на проверку информации, содержащейся в настоящем заявлении-анкете и прилагаемых к нему документах.
- на получение предварительной оценки (прескоринг) платежеспособности и достаточности залогового обеспечения получателя финансовой услуги на основании предоставленных мной сведений и документов, переданных АНО «Башкирская микрокредитная компания» в АО «МСП Банк» в соответствии с агентским договором на оказание услуг по привлечению и отбору заемщиков-Субъектов МСП между АНО «Башкирская микрокредитная компания» и АО «МСП Банк».
- на размещение информации в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и формы ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Дата: «__» _____ 201__ г. / Ф.И.О. _____ Подпись: _____

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для руководителей, поручителей и залогодателей)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта)

(адрес регистрации)

в соответствии с требованиями статьи Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных Оператором (автономная некоммерческая организация «Микрокредитная компания малого бизнеса Республики Башкортостан», адрес: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Чернышевского, д.82), а также, уполномоченному Оператором лицу, осуществляющему обработку персональных данных по поручению Оператора:

АО «Национальное бюро кредитных историй» (121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20, стр.1),
(наименование уполномоченного Оператором лица) (адрес регистрации уполномоченного Оператором лица)

(наименование / Ф.И.О. уполномоченного Оператором лица)

(адрес регистрации уполномоченного Оператором лица)

моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность; гражданство, адрес регистрации (проживания); ИНН, СНИЛС; профессия, должность, табельный номер, трудовой стаж; сведения об имуществе и доходах, банковские реквизиты, сведения об имеющихся кредитах и обязательствах; семейное положение, сведения о составе семьи и иждивенцах (фамилия имя отчество, социальный статус, возраст), номер контактного телефона, адрес электронной почты с целью:

- оценки платежеспособности получателя финансовой услуги;
- получения финансовых услуг Оператора / принятия Оператором решения о предоставлении финансовых услуг / исполнения обязательств по договорам (целевого микрозайма, поручительства, залога, ипотеки), заключенных с Оператором в соответствии с «Правилами предоставления предпринимательских микрозаймов АНО «Башкирская микрокредитная компания», размещенных в открытом доступе на официальном сайте Оператора www.centerrb.ru в сети Интернет.
- заключения и исполнения Оператором договоров уступки прав требований (договор цессии).
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных действующим законодательством на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти (Банк России, Росфинмониторинг), налоговые органы, а также в иные государственные органы.
- публикации моих персональных данных на официальном сайте Оператора www.centerrb.ru в сети Интернет.

Настоящее согласие на обработку персональных данных распространяется на обработку, в том числе автоматизированную и неавтоматизированную, персональных данных, включая в себя сбор, систематизацию, накопление, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам на основании заключенных договоров, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и иные способы обработки персональных данных.

Я предоставляю Оператору право осуществлять передачу моих персональных данных в случаях, установленных законодательством РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и нормативными документами вышестоящих органов исполнительной власти РФ.

Оператор передает персональные данные в Банк России, в Росфинмониторинг, а также третьим лицам на основании заключенных договоров, включая Акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй» (АО «НБКИ»), Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (Корпорация МСП), Акционерное общество «Российский Банк поддержки малого и среднего предпринимательства» (АО «МСП Банк»).

Данное согласие может быть отозвано мною в любое время путем направления соответствующего письменного уведомления Оператору, который обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение такой обработки в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, в соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие действует с «___» _____ г. по дату окончательного исполнения обязательств по заключенному договору займа с последующей передачей на архивное хранение сроком на 5 (пять) лет (согласно Федеральному закону от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (с изменениями и дополнениями), а в случае не заключения с Оператором договора займа настоящее согласие действует в течение 1 (одного) года с даты его подписания.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в ст. 6, ст. 10-11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», прочие персональные данные уничтожаются или обезличиваются (на решение Оператора) в течение 30 дней с момента получения отзыва согласия на обработку персональных данных.

Дата: «___» _____ 201__ г. / Ф.И.О. _____ Подпись: _____

АНКЕТА КЛИЕНТА

(для граждан Российской Федерации и иных лиц, владеющих чтением русскоязычных носителей (текстов))

ФИО _____

Гражданство _____

Место работы _____

Должность _____

Укажите, являетесь ли вы, ваши родственники нижеуказанными лицами, на которых возложено или было возложено ранее (с момента сложения полномочий прошло менее 1 года) исполнение важных функций в России, международной организации или иностранном государстве:

- Главы государств (в т.ч. правящие королевские династии) или правительств;
- Министры, их заместители и помощники;
- Высшие правительственные чиновники;
- Должностные лица судебных органов власти «последней инстанции» (Верховный Конституционный суд), на решение которых не подается апелляция;
- Государственный прокурор и его заместители;
- Высшие военные чиновники;
- Руководители и члены Советов директоров Национальных Банков;
- Послы;
- Руководители государственных корпораций;
- Члены Парламента или иного законодательного органа;
- Руководители, заместители руководителей международных организаций (ООН, ОЭСР, ОПЕК, ОК, ВБ и т.д.), Члены Европарламента;
- Руководители и члены международных судебных организаций (Суд по правам человека, Гаагский трибунал и др.);
- Должностные лица публичных международных организаций;
- Лица, замещающие (занимающие) государственные должности Российской Федерации;
- Лица, замещающие должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации;
- Лица, замещающие должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;
- Лица, замещающие должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации;
- Прочие.

Ни я, ни один из моих родственников не является вышеуказанными лицами, на которых возложено ранее (с момента сложения полномочий прошло менее 1 года) исполнение важных функций. Если ваши родственники являются вышеуказанными лицами, на которых возложено или было возложено ранее (с момента сложения полномочий прошло менее 1 года) исполнение соответствующих функций, укажите следующую информацию о родственнике:

ФИО должностного лица _____

Степень родства данному лицу _____

Ведомство, в котором служит данное должностное лицо _____

Должность _____

Иностранная структура без образования юридического лица созданной в соответствии с законодательством иностранного государства (территории) без образования юридического лица (в частности, фонд, партнерство, товарищество, траст, иная форма осуществления коллективных инвестиций и (или) доверительного управления), которая в соответствии со своим личным законом вправе осуществлять деятельность, направленную на извлечение дохода (прибыли) в интересах своих участников (пайщиков, доверителей или иных лиц) либо иных выгодоприобретателей _____
(являюсь/не являюсь).

Все сведения, указанные в анкете, достоверны. Я осведомлен о том, что указание недостоверной информации может привести к серьезным последствиям.